

УТВЕРЖДАЮ

Г.И. Афанасьев

(подпись Главы района)

« 9 » Января 2021 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
Муниципальное бюджетное учреждение  
Дополнительного образования  
«Центр творческого развития «Ступени»  
Рубцовского района

на 2020 год и плановый период 2021 года

ЧАСТЬ 1

формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных общеразвивающих программ.
2. Потребители муниципальной услуги: обучающиеся в возрасте от 4 до 25 лет.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги.  
3.1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета* | Значения показателей качества муниципальной услуги |                             |                               | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|-------------------------|-------------------|------------------|--|-----------------------------|-------------------------------|--|
|       |                         |                   |                  | отчетный год 2019                                  | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый 2021 год |  |
| 1.    | Доля                    | %                 | Количество       | 100  | 100                         | 100                           | Мониторинг и отчетные  |

|    |  |   |  |    |    |     |  |
|----|--|---|--|----|----|-----|--|
|    | обучающихся, осваивающих образовательные программы в образовательном учреждении  |   | фактических обучающихся *100% / Количество обучающихся по муниципальному заданию   |    |    |     | показатели по итогам года  |
| 2. | Доля обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов, фестивалей, смотров, выставок всероссийского, регионального, краевого, окружного, районного уровней. | % | Количество обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов, фестивалей, смотров, выставок регионального, краевого, окружного, районного уровней * 100% / количество участников от Учреждения | 35 | 38 | 40  | Дипломы, грамоты, приказы по итогам проведения мероприятий, мониторинг участия, отчет по самообследованию. |
| 3. | Доля обучающихся - участников конкурсов, фестивалей, смотров, выставок всероссийского регионального, краевого, окружного, районного уровней.                       | % | Количество обучающихся участников конкурсов, фестивалей, смотров, выставок регионального, краевого, окружного, районного уровней * 100% / количество обучающихся в Учреждении                        | 80 | 80 | 80  | Приказы об участии в мероприятиях, мониторинг участия, отчет по самообследованию.                          |
| 4. | Сохранность  | % | Количество   | 96 | 97 | 100 | Журналы учета работы   |

|    |  |   |  |     |     |     |  |
|----|--|---|--|-----|-----|-----|--|
|    | контингента обучающихся  |   | обучающихся в Учреждении * 100% / количество зачисленных в Учреждение  |     |     |     | творческих объединений, учет детей АИС Сетевой регион.   |
| 5. | Укомплектованность кадрами в соответствии с утвержденным штатным расписанием   | % | Количество занятых ставок * 100% / на количество ставок, утвержденных штатным расписанием  | 100 | 100 | 100 | Утвержденное штатное расписание, приказы о приеме на работу, тарификация                               |
| 6. | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | % | Количество опрошенных пользователей муниципальной услуги, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (Оуд) / общее количество опрошенных пользователей муниципальной услуги (Ооб) * 100% | 98  | 100 | 100 | Мониторинг, отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса на предоставляемую услугу |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги |                             |                               | Источник информации о значении показателя |
|-------|-------------------------|-------------------|--|-----------------------------|-------------------------------|---|
|       |                         |                   | отчетный 2019 год  | текущий финансовый 2020 год | очередной финансовый 2021 год |   |
|       |                         |                   |  |                             |                               |   |

|   |   |      |     |     |     |  |
|---|---|------|-----|-----|-----|--|
| 1 | Реализация<br>Дополнительных<br>общеразвивающих<br>программ<br>по<br>направлениям:<br>техническое;<br>естественнонаучное;<br>физкультурно-<br>спортивное;<br>художественное;<br>туристско-<br>краеведческое;<br>социально-<br>педагогическое. | Чел. | 902 | 910 | 915 | Комплектование обучающихся<br>МБУ ДО «ЦТР «Ступени»,<br>предварительное<br>комплектование учащихся на<br>новый учебный год |
|   |   |      | 12  | 60  | 80  |  |
|   |   |      | 55  | 60  | 60  |  |
|   |   |      | 24  | 30  | 30  |  |
|   |   |      | 337 | 300 | 300 |  |
|   |   |      | 44  | 60  | 60  |  |
| 2 | Охват<br>дополнительным<br>образованием детей-<br>инвалидов и детей с<br>ОВЗ  | Чел. | 32  | 35  | 35  | Наличие справки (заключения)<br>медицинской комиссии, МСЭ,<br>ПМПК г.Рубцовска   |
|   |   |      | 430 | 400 | 380 |  |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 4.1. нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг:

- Конституция Российской Федерации.
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон РФ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с изменениями на 02 декабря 2013 года)
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р
- Федеральная целевая программа развития образования, утвержденная Постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 №497
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Постановление Главного государственного врача РФ от 22.07.2010 № 91 « О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.1.2660 -10» .
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 17.03.2003 «О введении санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1204-03»
- Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики работников образования"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновления информации  |
|-------|-----------------------|--|--|
| 1     | Информационные стенды | Нормативные, официальные и иные документы о деятельности учреждения  | Информация и документы обновляются в течение 10 рабочих дней со дня их создания или внесения в них соответствующих изменений |
| 2     | Интернет ресурсы      | Отчет о самообследовании. Нормативные, официальные и иные документы о деятельности учреждения, размещенные на официальном сайте учреждения в сети Интернет | Информация и документы обновляются в течение 10 рабочих дней со дня их создания или внесения в них соответствующих изменений |
| 3     | СМИ                   | Информация о деятельности учреждения   | По мере необходимости  |
| 4     | Родительские собрания | Информация о деятельности учреждения, результатах контроля   | 2 раза в период учебного года  |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Реорганизация учреждения
- Ликвидация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

- 6.1. нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления----
- 6.2. орган, устанавливающий цены (тарифы) ----.
- 6.3. значения предельных цен (тарифов):

| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
|       |                     |                                 |

|   |     |     |
|---|-----|-----|
| 1 | --- | --- |
| 2 | --- | --- |

7. Порядок контроля над исполнением муниципального задания.

| № п/п | Формы контроля   | Периодичность  | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|-------|--|--|---|
| 1     | Последующий контроль в форме выездной проверки               | - в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;<br>- по мере необходимости (в случае поступлений обособленных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Комитет Администрации Рубцовского района по образованию                   |
| 2     | Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания   | Комитет Администрации Рубцовского района по образованию                   |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

| № п/п                                | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------|--|--|---|--|
| Объемы оказания муниципальной услуги |                         |                   |  |  |   |  |
| 1                                    |                         |                   |  |  |   |  |
| 2                                    |                         |                   |  |  |   |  |
| Качество муниципальной услуги        |                         |                   |  |  |   |  |
| 1                                    |                         |                   |  |  |   |  |
| 2                                    |                         |                   |  |  |   |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги. \_\_\_\_\_.

| № | Формы контроля | Сроки исполнения | Место исполнения | Средства контроля |
|---|----------------|------------------|------------------|-------------------|
| 1 |                |                  |                  |                   |
| 2 |                |                  |                  |                   |

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 \_\_\_\_\_  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_  
2. Характеристика работы \_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы |                        |                          |
|-------|---------------------|-------------------|---|------------------------|--------------------------|
|       |                     |                   | отчетный год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год |
| 1     |                     |                   |   |                        |                          |
| 2     |                     |                   |   |                        |                          |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля над исполнением муниципального задания

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|-------|----------------|---------------|---|
| 1     |                |               |   |
| 2     |                |               |   |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания



| № п/п | Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
|-------|---|--|--|
| 1     |   |  |  |
| 2     |   |  |  |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля над исполнением) муниципального задания.