

(подпись Главы района)

УТВЕРЖДАЮ  
П.И. Афанасьев



## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Веселоярский детский сад «Сказка»  
на 2021 год и плановый период 2022 года

### ЧАСТЬ 1

формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение  
муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к  
оказанию муниципальной услуги (услуг)  
РАЗДЕЛ 1 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.
2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги  
3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный 2020 год	текущий финансовый 2021 год	очередной финансовый 2022 год	
1	Доля педагогических работников аттестованных на первую и высшую категорию	%	83	85	85	Тарификация, статотчетность, база данных, приказы, мониторинг, включая филиалы «Безрукавский детский сад «Солнышко», Зеленодубравинский детский сад «Дубравушка»
2	Посещаемость учреждения;	%	57	68	70	Статотчетность, база данных, приказы, мониторинг, включая филиалы «Безрукавский детский сад «Солнышко», Зеленодубравинский детский сад «Дубравушка»
3	Количество обособленных родителей (законных представителей) на качество оказанных услуг	единиц	0	0	0	Определяется на основании жалоб родителей (законных представителей) включая филиалы «Безрукавский детский сад «Солнышко», Зеленодубравинский детский сад «Дубравушка»

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный 2020	текущий финансовый 2021 год	очередной финансовый 2022 год	

1	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования Реализация общеобразовательной программы дошкольного образования	Чел.	197чел. (из них филиалы: 60,51)	200чел. (из них филиалы: 60 и 51)	240чел.	Комплектование воспитанников МБДОУ «Веселоярский детский сад «Сказка», в/почая филиалы «Безруковский детский сад «Солнышко», Зеленодубравинский детский сад «Дубравушка» предварительное комплектование воспитанников на новый учебный год, договора с родителями. Отчетные показатели
2	Консультативно – диагностическая деятельность для детей нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи	Чел.	2	2	0	Выполнение ИПРА, справка МСЭ, заключение территориальной ПМПК г. Рубцовска отчетные показатели, в/почая филиалы «Безруковский детский сад «Солнышко», Зеленодубравинский детский сад «Дубравушка»

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

- Постановление Администрации Рубцовского района от 13.04.2015 № 290 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»;  
 - Постановление Администрации Рубцовского района от 07.11.2013г № 795 «Об установлении родительской платы за содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Рубцовского района, реализующих программу дошкольного образования»

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информационные стенды	Нормативные, официальные и иные документы о деятельности учреждения	Информация и документы обновляются в течение 10 рабочих дней со дня их создания или внесения в них соответствующих изменений
2	Интернет ресурсы	Отчет о самообследовании. Нормативные и иные документы о деятельности учреждения, размещенные на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Информация и документы обновляются в течение 10 рабочих дней со дня их создания или внесения в них соответствующих изменений
3	Средства массовой информации	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости
4	Родительские собрания	Информация о деятельности учреждения, результатах контроля	Ежеквартально в период учебного года

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Реорганизация учреждения;
- Ликвидация учреждения;
- Окончание срока действия Лицензии об осуществлении образовательной услуги.

6. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	---	---
2	---	---

7. Порядок контроля над исполнением муниципального задания.

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Комитет Администрации Рубцовского района по образованию
2	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет Администрации Рубцовского района по образованию

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания муниципальной услуги						
1						
2						
Качество муниципальной услуги						
1						
2						

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

### ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 \_\_\_\_\_  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_

### 2. Характеристика работы

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
1					

2				
---	--	--	--	--

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания \_\_\_\_\_.

4. Порядок контроля над исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1			
2			

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1			
2			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля над исполнением) муниципального задания.