

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РУБЦОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2019

№ 493

г. Рубцовск

О создании муниципальной
рабочей группы по внедрению
персонифицированного
дополнительного образования детей

В целях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Рубцовского района
ПОСТАНОВЛЯЮ:


1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Рубцовского района.

2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Рубцовского района.

3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Рубцовском районе.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Костина В.Н., заместителя главы Администрации района, председателя комитета по образованию

Глава района

 П.И. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации района
от 25.09.2019 № 493

Состав
муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного
дополнительного образования детей на территории
Рубцовского района

Председатель муниципальной рабочей группы:
Костин В.Н. - заместитель главы Администрации района, председатель
комитета по образованию.

Заместитель председателя рабочей группы:
Гребнева Н. В. - заместитель председателя комитета по образованию (по
согласованию).

Члены рабочей группы:
Гуськова А.И. - главный бухгалтер комитета по образованию (по
согласованию);
Копылова О.В. - директор МБУ ДО «ЦТР «Ступени»;
Миненков П.А. - директор МБУ ДО «ДЮСШ»;
Менькина О.В. - заместитель директора по УВР МБУ ДО «ЦТР
«Ступени» (по согласованию);
Бояринова О.Н. - заместитель директора по УВР МБУ ДО «ДЮСШ» (по
согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 25.09.2019 № 493

Положение
о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного
дополнительного образования детей в Рубцовском районе
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Рубцовском районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации Рубцовского района.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Рубцовского района.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Рубцовского района.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются постановлением Администрации Рубцовского района.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы Администрации района, председатель комитета по образованию.
8. Заместителем председателя Рабочей группы является заместитель председателя комитета Администрации Рубцовского района по образованию.
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
10. Секретарем Рабочей группы является заместитель директора по учебно-воспитательной работе учреждения дополнительного образования.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Рубцовского района, муниципальных организаций Рубцовского района, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет комитет Администрация Рубцовского района по образованию.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Рубцовского района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Рубцовского района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Рубцовского района, образовательных организаций Рубцовского района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Рубцовского района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению Администрации Рубцовского района.